

**«Принято»**

на Общем собрании  
работников МДОУ д/с «Сказка»  
протокол № 5 от «13» 01.2021 г.

**«Утверждаю»**

заведующий МДОУ д/с «Сказка»  
приказ № 5/а от «13» 01.2021 г.



**«Согласовано»**

с профсоюзным комитетом  
МДОУ д/с «Сказка»  
протокол № 5 от «12» 01.2021 г.

**«Согласовано»**

с Управляющим Советом  
МДОУ д/с «Сказка»  
протокол № 5 от «12» 01.2021 г.

## ПРАВИЛА

### ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «СКАЗКА» с. ТРОСТЯНКА  
БАЛАШОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1.1. Настоящие правила являются обязательными для МДОУ всех обучающихся воспитанников и их родителей (законных представителей). При приеме обучающихся воспитанников администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.2. Соблюдение Правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортных условий обучения воспитанников в МДОУ.

1.3. Правила являются обязательными для утверждения и исполнения. Правила внутреннего распорядка есть у администрации, у Управляющего совета, у всех работников.

## **I. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Сказка» с. Тростянка Балашовского района Саратовской области (далее МДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 – ФЗ от 29.12.2012г., Уставом МДОУ, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 « Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры ждля детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» СП 2.4.3648 «Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи» , утвержденными Постановлением Главного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020г; Постановлением Главного санитарного врача РФ № 32 от 27 .10 2020г. « Об утверждении санитарно - эпидемиологические правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590- 20 «Санитарно эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г.№ 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательных программ дошкольного образования, Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 08.05.2020г. № 02/8900-2020-24 «О направлении рекомендаций по организации работы образовательных организаций». Данные правила действуют в отношении обучающихся / воспитанников (дети, ребенок), родителей (законных представителей) посещающих МДОУ и работников МДОУ.

Цель Правил внутреннего распорядка для обучающихся /воспитанников (далее – Правила) – обеспечение безопасности обучающихся /воспитанников во время их пребывания в МДОУ, а также успешная реализация целей и задач МДОУ, определенных в Уставе МДОУ.

1.2. Настоящие правила являются обязательными для МДОУ всех обучающихся /воспитанников и их родителей (законных представителей). При приеме обучающихся /воспитанников администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.3. Соблюдение Правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание обучающихся/воспитанников в МДОУ.

1.4. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил внутреннего распорядка есть у администрации, у Управляющего совета, общего собрания работников.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МДОУ и размещаются на информационных стендах, сайте МДОУ. Родители (законные представители) обучающихся / воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим МДОУ на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МДОУ.

## **II. Режим работы МДОУ**

2.1. Режим работы МДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом МДОУ.

2.2. Режим пребывания обучающегося/воспитанника в МДОУ:

- пятидневный с понедельника по пятницу с 7.30 до 18.00. Ежедневный прием в ДОУ с 7.30 до 8.00

- по индивидуальному графику \_\_\_\_\_

- выходные суббота и воскресенье, праздничные дни

- предпраздничные дни с 7.30. до 18.00.

2.4. МДОУ д/с «Сказка» имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период ( в связи с низкой наполняемостью групп, нетрудоспособности, отпусков воспитателей, на время ремонта).

2.5. В период сложной эпидемиологической ситуации исключается объединение обучающихся/воспитанников из разных групп в одну группу, не допускается формирование «вечерних» дежурных групп.

2.6. При необходимости ( в период сложной эпидемиологической ситуации) в МДОУ могут создаваться дежурные группы для обучающихся / воспитанников работников организаций, деятельность которых не приостановлена в соответствии с Постановлением Правительства Саратовской области и другими нормативными актами. Для зачисления ребёнка в дежурную группу родителям (законным представителям) необходимо предоставить:

1) заявление на имя руководителя учреждения (Приложение 1);

2) справку из медицинского учреждения о состоянии здоровья ребёнка на момент поступления;

3) справку (копия от работодателя, выданную каждому родителю (законному представителю)).

2.7. В случае введения режима свободного посещения в МДОУ в период сложной эпидемиологической ситуации родители могут не водить детей в МДОУ по своему усмотрению для предотвращения распространения инфекционных заболеваний. Для этого родитель (законные представители) обучающихся / воспитанников должны написать заявление о свободном посещении МДОУ. Заявление можно подать лично или через электронную почту МДОУ д/с «Сказка» - [babichewavera@yandex.ru](mailto:babichewavera@yandex.ru) (Приложение 2)

### III. Режим образовательного процесса

3.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД), прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся / воспитанников.

3.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в МДОУ (табл. №1-3) соответствует требованиям

#### Режим дня группы раннего возраста (1,6-3 года)

Прием детей, самостоятельная деятельность на воздухе	7.30 – 8.10
Утренняя гимнастика	8.10 – 8.15
Самостоятельная деятельность детей	8.15 – 8.25
Подготовка к завтраку, завтрак	8.25 – 8.50
Самостоятельная деятельность детей	8.50 – 9.00
Непрерывная образовательная деятельность	9.00 – 9.10
Самостоятельная деятельность	9.10 – 9.25
Непрерывная образовательная деятельность	9.25 – 9.35
Самостоятельная деятельность	9.35 – 9.50
Второй завтрак	9.50 – 10.10
Самостоятельная деятельность	10.10-10.25
Подготовка к прогулке	10.20-10.30
Прогулка, самостоятельная деятельность детей на прогулке	10.20-11.20
Самостоятельная деятельность	11.20-11.30
Подготовка к обеду, обед	11.30-12.00
Подготовка ко сну, сон	12.00-15.00
Подъём; Самостоятельная деятельность детей	15.00-15.15
Подготовка к полднику, полдник	15.15-15.25
Самостоятельная деятельность детей	15.25-15.45
Непрерывная образовательная деятельность	15.45-15.55
Подготовка к прогулке	15.55-16.10
Прогулка, самостоятельная деятельность детей на прогулке; Уход домой	16.10-18.00

#### Режим дня группы дошкольного возраста (3-5 лет)

Прием детей, самостоятельная деятельность на воздухе	7.30 – 8.10
Утренняя гимнастика	8.10 – 8.15
Самостоятельная деятельность детей	8.15 – 8.25

Подготовка к завтраку, завтрак	8.25 – 8.45
Самостоятельная деятельность	8.45 – 9.00
Непрерывная образовательная деятельность	8.55 – 9.10
Самостоятельная деятельность	9.10 – 9.25
Непрерывная образовательная деятельность	9.25 – 9.40
Самостоятельная деятельность детей	9.40-10.00
Второй завтрак	10.00-10.20
Подготовка к прогулке	10.20-10.30
Прогулка, самостоятельная деятельность детей на прогулке	10.30-12.00
Самостоятельная деятельность детей	12.00-12.10
Подготовка к обеду, обед	12.10-12.35
Подготовка ко сну	12.35-12.50
Дневной сон	12.50-15.00
Подъём; Самостоятельная деятельность детей	15.00-15.10
Подготовка к полднику, полдник	15.10-15.35
Самостоятельная деятельность детей	15.35-15.50
Подготовка к прогулке	15.50-16.00
Прогулка, самостоятельная деятельность детей на прогулке; Уход домой	16.00-18.00

#### **Режим дня группы дошкольного возраста (5-7 лет)**

Прием детей, самостоятельная деятельность на воздухе	7.30 – 8.10
Утренняя гимнастика	8.10 – 8.20
Самостоятельная деятельность детей	8.20 – 8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30 – 8.45
Самостоятельная деятельность детей	8.45 – 9.00
Непрерывная образовательная деятельность	9.00 – 9.25
Самостоятельная деятельность	9.25 – 10.00
Второй завтрак	10.00 – 10.10
Непрерывная образовательная деятельность	10.10-10.35
Самостоятельная деятельность детей	10.35-10.45
Подготовка к прогулке	10.45-10.55
Прогулка, самостоятельная деятельность детей на прогулке	10.55-12.20
Самостоятельная деятельность детей	12.20-12.35
Подготовка к обеду, обед	12.35-12.55
Подготовка ко сну	12.55-13.00
Дневной сон	13.00-15.00
Подъём; Самостоятельная деятельность детей	15.00-15.10
Подготовка к полднику, полдник	15.10-15.35
Самостоятельная деятельность детей	15.35-15.40
Непрерывная образовательная деятельность	15.40-16.05
Подготовка к прогулке	16.05-16.15
Прогулка, самостоятельная деятельность детей на прогулке; Уход домой	16.15-18.00

При неблагоприятных погодных условиях обучающиеся / воспитанники играют в группе.

#### **IV. Здоровье ребёнка**

- 4.1. Во время утреннего приема не принимаются обучающиеся/воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный насморк, кашель, температура.
- 4.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея, педикулез, родители (законные представители) будут об этом извещены и должны их как можно раньше забрать ребенка из медицинского кабинета МДОУ д/с «Сказка».
- 4.3. По мере выздоровления ребенка или выхода из отпуска родители (законные представители) информируют МДОУ за день до выхода ребенка в детский сад, чтобы ему было обеспечено питание. Справку из детской поликлиники о состоянии здоровья ребенка предоставить в тот же день медсестре.
- 4.4. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней детей принимают в МДОУ д/с «Сказка» только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.
- 4.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность медицинскую сестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 4.6. В МДОУ д/с «Сказка» запрещено давать обучающимся/воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребенку.
- 4.7. В период сложной эпидемиологической ситуации:
- 4.7.1. исключается проведение массовых мероприятий;
- 4.7.2. обеспечивается проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с целью выявления и недопущения в организации обучающихся/воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание, исключив скопление детей и их родителей (законных представителей) при проведении «утреннего фильтра»;
- 4.7.3. устанавливаются при входе в здание дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;
- 4.7.4. обеспечивается незамедлительная изоляция обучающихся/воспитанников с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи;

4.7.5. с учетом погодных условий максимально организовывается пребывание обучающихся/воспитанников и проведение занятий на открытом воздухе. Используется открытая спортивная площадка для занятий физической культурой, сокращается количество занятий в спортивном зале.

## **V. Права воспитанников МДОУ**

5.1. Дошкольное образование является первым уровнем общего образования в Российской Федерации. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

5.2. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

5.3. Обучающиеся/воспитанники имеют право на:

- 1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции на основании заявления или согласия родителей (законных представителей);
- 3) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрана жизни и здоровья;
- 4) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования;
- 5) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- 6) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- 7) удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе в соответствии с их возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- 8) прохождение медицинских осмотров и диспансеризации в соответствии с законодательством РФ и договором, заключенным между учреждением здравоохранения и Учреждением;

9) обеспечение безопасности во время пребывания в Учреждении, профилактику несчастных случаев во время пребывания в Учреждении.

5.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

5.5. Принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.6. Организация охраны здоровья обучающихся/воспитанников в Учреждении осуществляется Учреждением и заключается в следующем:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении.

5.7. Обучающимся/воспитанникам, испытывающим трудности в освоении программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- 1) психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- 2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с детьми.

5.8. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

5.9. Медицинский персонал наряду с администрацией МДОУ несет ответственность за здоровье и физическое развитие обучающихся/воспитанников МДОУ, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм,

режима и обеспечения качества питания. МДОУ обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

5.10. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонении в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи в организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическим консилиумом МДОУ (далее ППк), деятельность ППк регламентируется «Положением о психолого-педагогическом консилиуме МДОУ д/с «Сказка».

## **VI. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

6.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся/воспитанникам по образовательным программам дошкольного образования.

6.2. Дисциплина в МДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся/воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся/воспитанникам в МДОУ не допускается.

6.3. Поощрения обучающихся/воспитанников МДОУ проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **VII. Защита прав обучающихся/воспитанников**

7.1. МДОУ обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным требованиям, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, потребностям обучающихся/воспитанников;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;

3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей).

7.2. МДОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье воспитанников, качество образования своих выпускников, работников МДОУ. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к

организации и осуществлению образовательной деятельности МДОУ и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.3. Родитель (законный представитель) имеет право обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **VIII. Одежда и гигиена ребенка**

8.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МДОУ д/с «Сказка» в чистой одежде, обуви.

8.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы ребенок мог снять и надеть ее самостоятельно.

8.3. В МДОУ у ребенка есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

8.4. У ребенка должна быть именная расческа с футляром и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

8.5. Для активной двигательной активности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура» ребенку необходимо специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и родителями (законными представителями). Для двигательной активности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды. Для музыкальных занятий ребенку необходимы – чешки и костюмы на праздники.

8.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать.

8.7. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

8.8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.

8.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда.

8.10. У детей групп раннего возраста в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

8.11. В шкафу ребенка должен быть пакет для грязной одежды.

8.12. В летний период на прогулке обязательно должна быть легкая шапочка или панاما, которая будет защищать ребенка от солнца. В холодный период у ребенка должна быть пижама.

8.13. В целях здоровьесбережения и соблюдения санитарно-гигиенических условий пребывания детей в детском саду (п.34 ст.41, Федерального Закона «Об образовании в

Российской Федерации») администрацией рекомендовано родителям (законным представителям) и сотрудникам ношение в помещении МДОУ на уличной обуви бахил.

Родители (законные представители) самостоятельно обеспечивают себя сменной обувью или бахилами. У родителей (законных представителей) есть возможность приобретения бахил в аптеке, магазине или изготовить самостоятельно. По санитарно-гигиеническим правилам помещения учреждения должны оставаться всегда чистыми. Если родители (законные представители) не хотят носить с собой лишние вещи и тратить деньги на бахилы, они имеют право разуться, придя в МДОУ. Данные действия выполняются в интересах детей. Дело в том, что на здоровье дошкольников во многом влияет воздушно-пылевой фактор, ведь на пылевых частицах абсорбируются различные микроорганизмы, в том числе патогенные, которые являются возбудителями опасных заболеваний, например серозного менингита. Это необходимо учитывать, поскольку воспитанники активно ведут себя в приемных и групповых помещениях, осуществляют перемещение по коридорам МДОУ при переходе на музыкальные и физкультурные занятия. Кроме этого, согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 09.06.2003 №129, предусматривается, что в МДОУ должны осуществляться мероприятия по предупреждению возникновения и распространения инфекций.

## **IX. Организация питания**

9.1. МДОУ д/с «Сказка» обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с основным 10-ти дневным меню, утвержденным в дошкольном образовательном учреждении по нормам действующего СанПиН.

Организация питания детей в МДОУ д/с «Сказка» возлагается на дошкольное образовательное учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

9.2. Кратность приема пищи, и режим питания детей определяется временем пребывания детей и режимом работы Учреждения.

9.3. Родители (законные представители) получают информацию об ассортименте питания ребенка на стенде для родителей, в приемных группах. На раздаточном столе пищеблока выставляется пробное порционное блюдо.

9.4. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

9.5. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию.

## **X. Обеспечение безопасности**

10.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера контактных телефонов, места жительства и места работы.

10.2. Лично (либо доверенным совершеннолетним лицом, имеющим письменное согласие Заказчика) передавать и забирать ребенка у воспитателя; по письменному заявлению

Заказчика передавать и забирать ребенка близким родственникам (дедушки, бабушки). Не передоверять ребенка лицам, не достигшим 16-ти летнего возраста. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МДОУ д/с «Сказка» и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

10.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать детей лицам в состоянии алкогольного, токсичного, наркотического опьянения, отпускать детей одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

10.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МДОУ д/с «Сказка» без разрешения администрации.

10.5. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МДОУ.

10.6. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МДОУ.

10.7. Не давайте ребенку в МДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, газированную воду.

10.8. Проследите, чтобы в карманах ребенка не было острых, режущих и колющих предметов, денег, мелких предметов.

10.9. Запрещается надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.), давать с собой детям мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.

10.10. В помещении и на территории МДОУ д/с «Сказка» строго запрещается курение.

10.11. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

10.12. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия.

## **XI. Родительская плата**

11.1. Родители должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанным в Договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МДОУ и родителями (законными представителями).

11.2. По всем вопросам оплаты можно обращаться по телефону + 7(84545)7-37-49

*Приложение 1*

Заведующему МДОУ «Сказка» с. Тростянка  
Бабичевой Вере Николаевне

от \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя,  
(законного представителя)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

реквизиты документа, подтверждающего  
установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

эл. почта ( e-mail) \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу зачислить моего ребёнка \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), воспитанника, дата рождения)

в дежурную группу Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад «Сказка» с. Тростянка Балашовского района Саратовской области на период  
с \_\_\_\_\_ 2020 года по \_\_\_\_\_ 2020 года

Фамилия, имя, отчество:

Матери \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

Отца \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

*Приложение 2*

Заведующему МДОУ «Сказка» с. Тростянка  
Бабичевой Вере Николаевне

от \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя,  
(законного представителя)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

реквизиты документа, подтверждающего  
установление опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

эл. почта ( e-mail) \_\_\_\_\_

## Заявление

В связи с введением режима свободного посещения в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Сказка» с. Тростянка Балашовского района Саратовской области уведомляю Вас о том, что мой ребенок \_\_\_\_\_, воспитанник группы \_\_\_\_\_ не будет посещать МДОУ д/с «Сказка» с \_\_\_\_\_ 202 года по \_\_\_\_\_ 202 года. Со сроками и порядком подачи повторных заявлений о временном отказе от посещения МДОУ д/с «Сказка» моим ребенком ознакомлен (а). Я уведомлен(а) о порядке возобновления посещения МДОУ д/с «Сказка» моим ребенком и предоставлении медицинской справки.

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи